

Số: /KH-UBND

Phố Cò, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi số phường Phố Cò năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 222/KH-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh Thái Nguyên về chuyển đổi số năm 2024; Chương trình hành động số 09-CTr/TU ngày 01/6/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố Sông Công về chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 31/12/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về Chương trình chuyển đổi số tỉnh Thái Nguyên, giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 2848/KH-UBND ngày 26/8/2021 của UBND thành phố Sông Công về triển khai Chương trình chuyển đổi số trên địa bàn thành phố Sông Công giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030. Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND thành phố Sông Công về Chuyển đổi số thành phố Sông Công năm 2024.

UBND phường Phố Cò xây dựng Kế hoạch Chuyển đổi số phường Phố Cò năm 2024 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 222/KH-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh Thái Nguyên về chuyển đổi số năm 2024; Chương trình hành động số 09-CTr/TU ngày 01/6/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố Sông Công về chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 31/12/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về Chương trình chuyển đổi số tỉnh Thái Nguyên, giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

- Tập trung đẩy mạnh chuyển đổi số trong các lĩnh vực ưu tiên thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội thành phố, trong đó trọng tâm xây dựng Chính quyền điện tử, chính quyền số của thành phố nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính Nhà nước và chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp; nâng cao năng lực bảo đảm an toàn, an ninh mạng tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Việc ứng dụng CNTT, chuyển đổi số tại UBND phường và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường là một nhiệm vụ trọng tâm trong phát triển chính

quyền điện tử, chính quyền số, hiện đại hoá nền hành chính của phường, là tiêu chí thi đua để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao trong năm 2024;

- Thực hiện theo thứ tự ưu tiên trước đối với các ngành, các lĩnh vực có tác động lớn đến sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, việc hoàn thiện và chia sẻ cơ sở dữ liệu (CSDL), sử dụng chung thông tin số giữa các cơ quan nhà nước, đảm bảo nguồn tài chính, nguồn nhân lực, cơ sở hạ tầng cho việc đẩy nhanh ứng dụng CNTT, các chương trình, dự án trọng điểm về CNTT được triển khai trong những năm qua và các chương trình, dự án triển khai trong giai đoạn tiếp theo,...

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Mục tiêu tổng quát

Tập trung đẩy mạnh chuyển đổi số trên các lĩnh vực để nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước; nâng cao năng lực chỉ đạo, điều hành, đẩy mạnh cải cách hành chính, chỉ số cạnh tranh, chỉ số hài lòng, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh đáp ứng nhu cầu phục vụ người dân và doanh nghiệp, phục vụ phát triển kinh tế xã hội và đảm bảo quốc gia an ninh trên địa bàn phường.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Phát triển chính quyền số, nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động

- Duy trì, nâng cấp hướng dẫn cụ thể phân mềm quản lý văn bản và điều hành công việc của phường (Phần mềm VNPT-Ioffice);

- Duy trì, phát triển trang thông tin điện tử của phường; đăng tải và cung cấp đầy đủ các thông tin theo quy định về bộ máy, công khai về quy hoạch, kế hoạch, tài chính, tin hoạt động...

- Cử cán bộ tham dự các lớp đào tạo, tuyên truyền, phổ biến kiến thức về công nghệ thông tin cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan nhà nước, các cá nhân, tổ chức,....

- Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, tiếp tục cài đặt các phần mềm chống mã độc cho các máy tính của cán bộ, công chức của phường.

- Tiếp tục triển khai ứng dụng chữ ký số của các cơ quan, đơn vị, các xã, phường để thực hiện các nhiệm vụ và các giao dịch điện tử khác theo quy định;

- 100% hồ sơ phát sinh được tiếp nhận bằng hình thức trực tuyến tại phường. Tỷ lệ hồ sơ được xử lý trực tuyến toàn trình đạt trên 95%; tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 100%;

- 100% văn bản đi, đến được gửi, nhận trên phần mềm quản lý và điều hành văn bản Vinaphone - Ioffice; 100% văn bản chỉ đạo điều hành của các cơ

quan nhà nước được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của thành phố và các trang thông tin điện tử của xã, phường (trừ văn bản mật);

- 100% cán bộ công chức, viên chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ @thainguyen.gov.vn trong công việc;

- 100% văn bản đi của các cơ quan, đơn vị, các xã phường đều sử dụng chữ ký số (Trừ văn bản mật);

- Cử cán bộ, công chức, viên chức làm đầu mối theo dõi, vận hành hệ thống CNTT tại đơn vị;

- Trên 50% tổng số hồ sơ công việc tại cấp xã, phường được xử lý trên môi trường mạng (trừ những hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật Nhà nước);

- Tiếp tục tập trung thực hiện Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 18/2/2022 của UBND tỉnh Thái Nguyên triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 -2025, tầm nhìn đến năm 2030” (Đề án 06) trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên và Kế hoạch số 93/KHPH-TCTĐA06-UBND ngày 30/6/2023 của Tổ công tác triển khai Đề án 06 của Chính phủ và UBND tỉnh Thái Nguyên về việc phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 tại tỉnh Thái Nguyên.

2.2. Kinh tế số

Tập trung vào các nhiệm vụ thúc đẩy doanh nghiệp chuyển đổi số như sau:

- 70% tỷ lệ doanh nghiệp nhỏ và vừa (SME) sử dụng nền tảng số.

- 100% tỷ lệ doanh nghiệp sử dụng hóa đơn điện tử.

- Thúc đẩy chuyển đổi số trong doanh nghiệp nhỏ và vừa, thúc đẩy phát triển doanh nghiệp số, đẩy nhanh quá trình đưa các sản phẩm thế mạnh, đặc trưng của địa phương lên các sàn thương mại điện tử.

- Tiếp tục thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt; thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trên cổng Dịch vụ công Quốc gia.

- Phân đầu tăng thêm 15%-20% doanh nghiệp số trong năm 2024.

2.3. Xã hội số

- Phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc đưa hạ tầng mạng băng thông rộng cáp quang phủ 100% các cơ quan, đơn vị, trên 90% hộ gia đình trên địa bàn phường. Phủ sóng 100% dịch vụ mạng di động 4G/5G và phổ cập điện thoại di động thông minh;

- 94% tỷ lệ dân số trưởng thành có điện thoại thông minh;

- Trên 90% tỷ lệ hộ gia đình có Internet cáp quang;

- 90% tỷ lệ người dân từ 15 tuổi trở lên có tài khoản giao dịch tại ngân hàng hoặc các tổ chức được phép khác;
- 100% Tổ công nghệ số cộng đồng tiếp tục được đào tạo nâng cao nhận thức số, kỹ năng số.
- Tập trung nâng cao chất lượng, hiệu quả Chợ 4.0 - chợ thanh toán không dùng tiền mặt.
- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai cài đặt và sử dụng các nền tảng số như: C-Thái Nguyên, Sổ tay Đảng viên, Sông Công Smart City, sổ sức khỏe điện tử, VneID,....

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hoá – Xã hội

- Chủ trì, tham mưu cho UBND thành phố xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số trên địa bàn phường năm 2024;
- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các công chức chuyên môn thực hiện kế hoạch, định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện Báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố, theo quy định;
- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc đánh giá, xếp hạng mức độ Chính quyền điện tử của xã, phường.
- Tham mưu đảm bảo về các vấn đề kỹ thuật, công nghệ của hệ thống công nghệ thông tin của phường. Phối hợp với các công chức chuyên môn, ngành dọc cấp trên hướng dẫn đẩy mạnh triển khai, ứng dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ theo quy định;
- Tăng cường thực hiện công tác quản lý Nhà nước về lĩnh vực thông tin và truyền thông trên địa bàn phường;
- Tham mưu UBND phường tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức, các Tổ công nghệ số cộng đồng về chuyển đổi số, chính quyền số, kỹ năng số, an toàn thông tin mạng, sử dụng Cổng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến cho tổ chức, công dân khi thực hiện thủ tục hành chính.
- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức, kiến thức về công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong xã hội; biên soạn các tin bài, phổ biến các hoạt động phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, đảm bảo an toàn thông tin và an ninh mạng trên các nền tảng mạng xã hội.
- Chủ trì phối hợp với công chức Văn phòng – Thống kê, Công an phường và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai công tác đảm bảo an toàn, an ninh thông tin mạng trong quá trình thực hiện các nội dung quy định của Pháp luật;

- Chủ trì phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin, các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn triển khai mô hình Chợ 4.0 - Chợ thanh toán không dùng tiền mặt tại các chợ; tuyên truyền các TDP thực hiện lắp đặt Wifi tại nhà văn hóa tổ dân phố.

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai cài đặt và sử dụng các nền tảng số như: C-Thái Nguyên, Sổ tay Đảng viên, Sông Công Smart City, sổ sức khỏe điện tử, VneID,....

Tiếp tục phối hợp thực hiện Kế hoạch số 99/KH-TCTTKĐA ngày 14/10/2022 của Tổ công tác triển khai đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử tỉnh Thái Nguyên về việc triển khai thực hiện việc xác thực, làm sạch dữ liệu lao động, người có công và xã hội, người cao tuổi trên nền tảng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và tạo, cấp tài khoản an sinh xã hội trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên.

- Định kỳ báo cáo kết quả ứng dụng công nghệ thông tin của các xã, phường hàng quý, năm (*báo cáo quý trước ngày 20 tháng cuối quý*) gửi về Ủy ban nhân dân thành phố (*qua phòng Văn hóa và Thông tin*) để tổng hợp báo cáo lãnh đạo UBND thành phố, Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Thái Nguyên theo quy định;

2. Công chức Văn phòng – Thông kê

- Chủ trì triển khai ứng dụng công nghệ thông tin thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định, khai thác có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành, phần mềm một cửa điện tử cấp thành phố; đôn đốc công chức chuyên môn thực hiện số hóa các văn bản điện tử và cung cấp đầy đủ các thông tin trên Cổng thông tin điện tử của phường theo quy định;

- Thường xuyên kiểm soát, cập nhật, đăng tải bộ thủ tục hành chính cấp xã mới ban hành hoặc sửa đổi bổ sung theo Quyết định;

- Thực hiện định kỳ Báo cáo theo hệ thống thông tin Báo cáo đã quy định;

- Phối hợp với các công chức chuyên môn thực hiện tốt việc giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo 100% hồ sơ phát sinh được tiếp nhận bằng hình thức trực tuyến; tỷ lệ hồ sơ được xử lý trực tuyến toàn trình đạt trên 95%; tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 100%;

- Phối hợp với công chức Văn hóa xã hội xây dựng kế hoạch đào tạo, tập huấn cho cán bộ, công chức, các tổ dân phố về chuyển đổi số, chính quyền số, kỹ năng số, an toàn thông tin mạng.

- Thực hiện tốt công tác đánh giá thi đua, khen thưởng, các cán bộ, công chức và tổ công nghệ số cộng đồng, kết hợp lồng ghép các nội dung đánh giá xếp hạng chuyển đổi số.

3. Công chức Tài chính - Kế toán: Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường bố trí kinh phí thực hiện các nội dung theo Kế hoạch. Phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện trình tự, thủ tục sử dụng kinh phí và thanh toán theo quy định. Trong đó, ưu tiên bố trí nguồn ngân sách để xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số của phường, triển khai các hệ thống CSDL, các hệ thống thông tin, các phần mềm, các trang thiết bị CNTT, các chương trình, dự án, kế hoạch về CNTT, chuyển đổi số, cải cách hành chính,.. để phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền địa phương, nâng cao chất lượng, hiệu quả các dịch vụ công ích phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Chủ động bố trí ngân sách thực hiện số hóa dữ liệu đồng bộ với việc triển khai các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và an toàn thông tin;

4. Công an phường: Trên cơ sở hướng dẫn của các cấp, ngành có liên quan tiếp tục chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cho UBND phường triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ tại Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 08/3/2024 của UBND thành phố về triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn thành phố Sông Công năm 2024.

5. Công chức chuyên môn:

Thực hiện thường xuyên việc rà soát, đánh giá, đơn giản hoá TTHC; công khai đầy đủ các danh mục TTHC mới công bố; sửa đổi, bổ sung quy trình ISO theo đúng quy định. Phối hợp với công an phường tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên.

6. Các trường học:

Các trường học đẩy mạnh triển khai việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số. Triển khai và sử dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành (Phần mềm VNPT-Ioffice). Để đảm bảo các văn bản được lưu thông trên phần mềm đồng thời được ký chữ ký số đạt 100%.

7. Trạm y tế:

Tiếp tục triển khai Hệ thống quản lý thông tin xã theo Quyết định số 3532/QĐ-BYT ngày 12/8/2020 của Bộ Y tế quy định về xây dựng và triển khai

hệ thống thông tin quản lý trạm y tế xã, phường, thực hiện kê đơn thuốc điện tử, thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

8. Các công chức chuyên môn thuộc UBND phường

Căn cứ kế hoạch của UBND phường, các ban, ngành đoàn thể, công chức chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch bảo đảm phù hợp với tình hình thực tế nhằm góp phần hoàn thành các chỉ tiêu được xác định trong kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2024 của UBND phường Phố Cờ./.

Nơi nhận:

- Phòng Văn hoá – Thông tin thành phố;
- Đảng uỷ-HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các Trường học, Trạm Y tế, Công an phường;
- Các CBCC phường;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đào Thanh Giang

PHỤ LỤC

Nhiệm vụ trọng tâm ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phường Phố Cò năm 2024

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /02/2024 của UBND phường Phố Cò)

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành chậm nhất
1	100% hồ sơ phát sinh được tiếp nhận bằng hình thức trực tuyến tại Bộ phận Một cửa UBND phường. Tỷ lệ hồ sơ được xử lý trực tuyến toàn trình đạt trên 95%	Công chức Văn Phòng – Thống kê	Các công chức chuyên môn	Năm 2024
3	Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 100%	Công chức Văn Phòng – Thống kê	Các công chức chuyên môn	Năm 2024
4	Trên 50% tổng số hồ sơ công việc tại phường được xử lý trên môi trường mạng (trừ những hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước)	Công chức Văn Phòng – Thống kê	Các công chức chuyên môn	Năm 2024
5	100% cán bộ, công chức của UBND phường được cấp chứng thư số và thực hiện ký số theo đúng quy định	Công chức Văn Phòng – Thống kê	Các cán bộ, công chức phường	Năm 2024
6	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên	Công an phường	Các cán bộ, công chức phường	Năm 2024
7	Trạm Y tế phường thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt	Trạm Y tế	Các cán bộ Trạm y tế phường	Năm 2024
8	Các trường học trên địa bàn phường thực hiện sử dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành VNPT-Ioffice và thanh toán không dùng tiền mặt.	Trường Mầm non, trường Tiểu học Phố Cò	Các cán bộ, giáo viên trường	Năm 2024
9	Triển khai thực hiện sử dụng hóa đơn điện tử	Công chức Văn Phòng – Thống kê	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Quý I/2024
10	Phối hợp với các cơ quan liên quan Thúc đẩy chuyển đổi số trong doanh nghiệp nhỏ và vừa, thúc đẩy phát triển	Cán bộ phụ trách Nông nghiệp phường	Phòng Kinh tế thành phố	Năm 2024

	doanh nghiệp số, đẩy nhanh quá trình đưa các sản phẩm thể mạnh, đặc trưng của các địa phương trên địa bàn phường lên các sàn thương mại điện tử			
11	Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn phường	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Quý I/2024
12	Tăng cường công tác truyền thông, nâng cao nhận thức, thay đổi thói quen, tạo sự đồng thuận của người dân, doanh nghiệp trong việc phát triển chính quyền số	Công chức Văn hoá – Xã hội	các CBCC phường	Quý I/2024
13	100% Tổ công nghệ số cộng đồng tiếp tục được đào tạo nâng cao nhận thức số, kỹ năng số	Công chức Văn hoá – Xã hội	Phòng Văn hóa và Thông tin, các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn	Năm 2024
14	Triển khai, thu thập thông tin, dữ liệu trong danh mục cơ sở dữ liệu thuộc phạm vi quản lý theo hướng dẫn của UBND tỉnh, các sở, ban, ngành của tỉnh; thực hiện chia sẻ dữ liệu trên nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu (LGSP);	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Các công chức chuyên môn	Năm 2024