

Số: /QĐ-UBND

Phố Cò, ngày tháng 4 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn Ban biên tập Trang thông tin điện tử phường Phố Cò

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG PHỐ CÒ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin năm 2006;

Căn cứ Luật Báo chí năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Giấy phép số 124/GP-TTĐT, ngày 29/8/2013 của Cục quản lý PTTT và TTĐT, Bộ Thông tin và Truyền thông về thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp của UBND thị xã Sông Công (nay là thành phố Sông Công);

Xét đề nghị của văn phòng HĐND – UBND phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban Biên tập trang thông tin điện tử phường Phố Cò, gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Ông Đào Thanh Giang – Chủ tịch UBND phường | - Trưởng ban |
| 2. Bà: Đỗ Thị Hương – Phó BTTTT Đảng ủy phường | - Phó Trưởng ban |
| 3. Ông Nguyễn Anh Kiều – Phó chủ tịch UBND | - Phó Trưởng ban |
| 4. Ông Đặng Phương Hồng - Phó chủ tịch UBND | - Phó Trưởng ban |
| 5. Ông Đặng Đình Nguyên - Công chức VHXH | - Thành viên |
| 6. Bà Nguyễn Thị Huyền - Công chức văn phòng -TK | - Thành viên |
| 7. Ông Lưu Văn Chính - Công chức Địa chính-XD | - Thành viên |
| 8. Ông Phạm Tuấn Minh - Công chức Tư pháp- Hộ tịch | - Thành viên - |
| 9. Ông Trần Văn Toan - Chủ tịch UBMT tổ quốc | - Thành viên |

- | | |
|--|--------------|
| 10. Bà Nguyễn Thị Bích Thảo - Chủ tịch Hội LHPN | - Thành viên |
| 10. Bà Trần Thị Nhung - Bí thư đoàn thanh niên | - Thành viên |
| 11. Bà Phạm Thị Thu Hằng - Công chức Kế toán | - Thành viên |
| 12. Ông Phạm Trung Thành - Chủ tịch hội cựu chiến binh | - Thành viên |
| 13. Bà Lê Thị Quỳnh - Chủ tịch Hội Nông dân | - Thành viên |

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Biên tập:

Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, HĐND, UBND phường về xây dựng, duy trì hoạt động của trang thông tin điện tử phường Phố Cờ theo quy định của pháp luật và nhiệm vụ chính trị được giao.

Tổ chức quản lý, vận hành trang thông tin điện tử của phường, chỉ đạo, đôn đốc các ngành thường xuyên cung cấp thông tin; kiểm tra nội dung thông tin, chuyên mục được cập nhật; tham mưu, đề xuất với UBND phường về hình thức và nội dung trong quá trình vận hành trang thông tin điện tử.

Chỉ đạo, điều hành và phân công nhiệm vụ của Ban Biên tập thực hiện việc đưa nội dung thông tin lên trang thông tin điện tử của phường nhanh chóng, kịp thời, chính xác.

Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên Ban Biên tập do Trưởng Ban Biên tập phân công.

Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký, Quyết định này thay thế cho Quyết định số 157/QĐ-UBND ngày 14/10/2022.

Điều 3. Công chức Văn phòng Thống kê phường là cơ quan Thường trực của Ban Biên tập trang thông tin điện tử phường.

Điều 4. Văn phòng HĐND-UBND phường, các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Như điều 4;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Đào Thanh Giang

**BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
CÁC THÀNH VIÊN TRONG BAN BIÊN TẬP
TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ PHƯỜNG PHỐ CÒ**

(Kèm theo Quyết Định kiện toàn Số /QĐ-UBND ngày tháng 4 năm 2023 của Chủ tịch UBND phường phố Cò)

1. Ông Đào Thanh Giang- Chủ tịch UBND phường, Trưởng Ban Biên tập:

Phụ trách chung, kiểm duyệt về tin bài trước khi đưa lên trang thông tin của phường, chịu trách nhiệm toàn diện về hoạt động của Ban biên tập.

2. Bà Đỗ Thị Hương - Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy;

Điều hành chỉ đạo cán bộ, công chức thông tin nội dung khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể, chịu trách nhiệm kiểm duyệt tất cả các thông tin, bài viết của khối trước khi đưa lên Trang thông tin điện tử.

3. Nguyễn Anh Kiều - Phó Chủ tịch UBND, Phó trưởng Ban biên tập:

Chỉ đạo cán bộ, công chức thông tin nội dung về lĩnh vực kinh tế - xã hội; chịu trách nhiệm kiểm duyệt tất cả các thông tin, bài viết về lĩnh vực KT-XH.

Giúp Trưởng Ban điều hành hoạt động của Ban biên tập, tổng hợp toàn bộ các nội dung thông tin cần cập nhật trên Trang thông tin điện tử. Thay mặt Trưởng Ban kiểm duyệt và quyết định các nội dung thông tin đưa lên Trang thông tin điện tử khi Trưởng ban đi vắng hoặc ủy quyền, được trực tiếp điều hành các cuộc họp của Ban biên tập.

4. Ông Đặng Phương Hồng - Phó Chủ tịch UBND, Phó trưởng Ban biên tập:

Chỉ đạo cán bộ, công chức thông tin nội dung về lĩnh vực Văn hóa - xã hội; chịu trách nhiệm kiểm duyệt tất cả các thông tin, bài viết về lĩnh vực VH-XH.

Giúp Trưởng Ban điều hành hoạt động của Ban biên tập, tổng hợp toàn bộ các nội dung thông tin cần cập nhật trên Trang thông tin điện tử. Thay mặt Trưởng Ban kiểm duyệt và quyết định các nội dung thông tin đưa lên Trang thông tin điện tử khi Trưởng ban đi vắng hoặc ủy quyền, được trực tiếp điều hành các cuộc họp của Ban biên tập.

5. Bà Nguyễn Thị Huyền - Công chức Văn phòng- Thống kê, Thường trực Ban biên tập:

Chịu trách nhiệm cập nhật thông tin, bài viết lên Trang thông tin điện tử; Tham mưu cho Trưởng Ban biên tập điều chỉnh, bổ sung các nội dung phù hợp với các quy định của pháp luật, không ngừng cải tiến, nâng cao giao diện, nội dung của Trang thông tin điện tử.

Thực hiện phân quyền sử dụng cho cán bộ tham gia điều hành, biên tập và cập nhật thông tin theo các mức: quản trị hệ thống, kiểm duyệt, cập nhật, xuất bản tin.

Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban biên tập về hoạt động chung của Trang thông tin điện tử.

Cung cấp đầy đủ thông tin về quy trình thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực quản lý nhà nước trên Trang thông tin điện tử; theo dõi bổ sung, điều chỉnh các thủ tục theo quyết định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

Cung cấp đầy đủ các mẫu, hồ sơ thuộc quy trình hành chính để in ra giấy phục vụ nhu cầu khai thác thủ tục hành chính của người sử dụng Trang thông tin điện tử.

Giải đáp, phản hồi các kiến nghị liên quan đến thủ tục hành chính được đăng trên Trang thông tin điện tử.

Định kỳ hàng tháng báo cáo Ban biên tập Trang thông tin điện tử về tình hình cập nhật, đưa tin của Trang thông tin điện tử xã và báo cáo theo yêu cầu của Trưởng ban;

Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Biên tập về nhiệm vụ được giao.

6. Ông Đặng Đình Nguyên - Công chức VH- XH;

- Thống kê cập nhật trên Trang thông tin điện tử, đồng thời tổ chức tuyên truyền về hoạt động của Trang thông tin điện tử, hỗ trợ cập nhật tin bài trên Trang thông tin;

Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Biên tập về nhiệm vụ được giao.

7. Bà Nguyễn Thị Bích Thảo Chủ tịch hội phụ nữ - Thư ký Ban biên tập:

Chịu trách nhiệm khai thác, tổng hợp, kiểm duyệt các thông tin, bài viết của cộng tác viên, các tin tức, sự kiện, hoạt động trên địa bàn phường để phối hợp với Công chức Văn phòng cập nhật tin bài trên Trang thông tin;

8. Bà Phạm Thị Thu Hằng - Công chức kế toán, Thành viên Ban biên tập:

Chịu trách nhiệm dự toán kinh phí hoạt động, chi phí đầu tư trang thiết bị phục vụ và duy trì hệ thống trình Chủ tịch UBND phường phê duyệt và chịu trách nhiệm quản lý. Thực hiện chế độ chi trả nhuận bút cho đội ngũ cộng tác viên, biên tập viên và ban biên tập.

9. Các Thành viên Ban biên tập: Có trách nhiệm thường xuyên phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trên địa bàn phường để lấy thông tin(*tin, ảnh*) kịp thời, chính xác và hiệu quả nhằm phục vụ tin tức được cập nhật thường xuyên trên Trang thông tin điện tử của phường; Đồng thời tham gia viết bài cho Trang thông tin điện tử phường.

Các đồng chí trong ban biên tập thực hiện theo nội dung theo sự phân công của trưởng ban./.